MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

# T. C.
# MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
# TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 250 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 31 — 29 TEMMUZ 1968 — SAYI: 1513

## *Talim ve Terbiye Kurulu Kararları :*

TALIM VE TERBİYE DAIRESI

Karar s. 163 — Karar t. 28-6-1968

Konu: «Akşam Sanat Okulu ve Meslekî Eğitim Merkezi Yönetmeliği h.

İnsan Gücü Eğitimi Genel Müdürlüğünün 11 Nisan 1968 günlü ve 428/7254 sayılı yazıları ile teklif edilen Akşam Sanat Okulu ve Meslekî Eğitim Merkezi Yönetmeliğinin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
28/6/1968
Millî Eğitim Bakanı
*İlhami ERTEM*

### AKŞAM SANAT OKULU VE MESLEKÎ EĞİTİM MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

Madde 1 — Millî Eğitim Bakanlığına bağlı olan Akşam Sanat Okulu ve Meslekî Eğitim Merkezi, kalifiye işçi, usta, ustabaşı, monitör (önder işçi) ve işyerinde eğitim yapan personel ile idarecilerin günün şartlarına göre yetiştirilmesini sağlar.

Madde 2 — Kurumun adı yönetmeliğin diğer maddelerinde kısaca merkez olarak ifade edimliştir.

Madde 3 — Merkezin görevleri şunlardır:

A) Sanayide ihtiyaç duyulan monitörleri yetiştirmek için usta, ustabaşı ve nezaretçilere gerekli olan formasyonu vermek üzere Monitör (önder işçi) kurs ve seminerleri düzenlemek.

B) Kalifiye işçileri yetiştirmek üzere iş piyasası analizlerinden elde edilecek bilgilere veya mahallen yapılacak anket sonuçlarına göre lüzumlu meslek dallarında iş öncesi eğitimi yapmak.

C) İşyerlerinde çalışan işçilerin maharet ve bilgilerini artırmak üzere kurslar düzenlemek.

D) Endüstrinin gelişmesi ile ortadan kalkan meslek dallarında çalışanların yeni meslek edinmeleri için kurslar düzenlemek.

E) Yaygın meslekî eğitim alanında gerekli araştırma ve incelemeleri yapmak ve yayınlamak.

F) Yurt içinde yetişkinlerin meslek eğitimi konusunda sorumlu veya istekli kurumlarla işbirliği yapmak ve meslekî eğitim sorunlarının çözümünde rehberlik etmek.

G) Kurs ve seminerlerde yetişenşelerin, iş yerlerindeki başarılarını izlemek ve bu çalışmaları değerlendirmek.

H) Çırak, kalfa ve usta seviyesinde bulunan küçük esnaf ve sanatkârları tamircilikten imalatçılığa, imalatçılarını seri imalat yapmaya yöneltmek ve mesleklerinde daha verimli çalışmalarını sağlamak için gerekli eğitimi yapmak.

I) Sanayi kurumlarında çalışan eğitimle görevli personelin yetişmesi için kurslar ve seminerler düzenlemek.

J) Meslek okullarında yaygın eğitimin gelişmesini sağlamak maksadıyla idareci ve öğretmenler için seminerler düzenlemek.

#### Ö R G Ü T

Madde 4 — Merkezde görevliler şunlardır:

A — Müdür,
B — Müdür Yardımcıları,
C — Atelye Şefleri,
D — Öğretmen ve Öğreticiler,
E — Hastabakıcı ve Hizmetliler,

A — Müdürün görevleri:

Müdür, merkezin öğretim, eğitim ve yönetim çalışmalarının surumlusu düzenleyicisi ve amiridir.

Müdürün başlıca görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil etmek, bu sıfatla yazılan belgeleri imzalamak ve onamak,

b) Merkezin 3. maddede açıklanmış bulunan görevlerinin yerine getirilmesi için gerekli tedbirleri almak,

c) Merkezin bütçe tasarısını hazırlamak, onandıktan sonra uygulamak ve ita amirliği görevini yapmak,

d) Öğretim yılı içinde en az iki defa çeşitli zamanlarda öğretmenlerin derslerini denetlemek,

e) Eğitim, öğretim ve yönetimle ilgili kurul ve toplantılara başkanlık etmek,

f) Merkezdeki olanüstü halleri soruşturma sonucunu beklemeden ilgili makamlara ve Bakanlığa bildirmek,

g) Dersleri, merkezin yerine getireceği görevleri, kanunlara ve emirlere uygun olarak öğretmenlere ve öğrencilere dağıtmak ve denetlemek,

h) Hizmetler için alınacak personeli seçmek ve tayinleri için ilgili makamlara teklifte bulunmak,

i) Her yıl Millî Eğitim Bakanlığına merkezin çalışmaları hakkında yıllık rapor vermek,

B — Müdür yardımcıları:

a) Eğitim İşleri Müdür Yardımcısının Görevleri:

Merkezin görevlerinin yerine getirilmesinde müdürün en yakın yardımcısıdır. Eğitim ve öğretim hizmetleri için merkeze satın alınacak makina, takım avadanlık ve malzemelerin niteliğini tesbit eder ve teslim alınmasında hazır bulunur.

b) Yönetim İşleri Müdür Yardımcısının Görevleri:

Merkezin yönetimi ile malî işlerini yürütür. Tahakkuku memurluğu görevini yapar. Memur ve hizmetliler arasında iş bölümü yapar ve izler. Satın alınan her türlü makina, takım, avandanlık ve malzemenin niteliğini tesbit eder ve teslim alınmasında hazır bulunur.

C — Atelye Şeflerinin Görevleri:

Öğrencilerin yetişmesinden, atelyeyi ilgilendiren bütün işlerden, olaylardan, atelye makina, avandanlık ve gereçlerinin korunma ve kullanılmasından, görevli olduğu atelye ile eğitim bakımından işbirliği yaptığı işyerinde tesbit edilen esaslar dahilinde gerekli eğitimin yapılmasından sorumludur.

D — Öğretmen ve Öğrencilerin Görevleri:

a) Bakanlıkça kabul edilmiş eğitim ve öğretim programlarına göre öğretim ve eğitim yapmak,

b) Kendilerine verilecek merkez içi veya dışı inceleme, araştıma ve hazırlık çalışmaları yapmak,

c) Çalışmalarında iş güvenliği ve emniyet tedbirlerine uymak,

d) Merkez yönetkesince tesbit edilen esaslara göre nöbet görevini yapmak,

e) Arkadaşları ile işbirliği ve ahenk içinde çalışmak,

f) Öğrencilere eğitim ve öğrenimlerinde iyi bir örnek olmak.

Madde 5 — Merkezin çalışma programı:

A — Merkezin normal çalışmaları saat 8 ile 17 arasında yapılır.

B — Derslerin süresi 50 dakikadır. Ders aralarında 10 dakika ara verilir. İmkân ve isteklere göre dersler birleştirilebilir.

C — Yöneticiler, öğretmenler, öğreticiler mevcut kanunî mevzuata ve Bakanlıkça verilecek emirlere göre görevlerini yerine getirmekle yükümlüdürler.

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Madde 6 — Merkez içinde veya dışında tertiplenecek her türlü kurs ve seminerler süresi ile bu süre zarfında uygulanacak programın kapsamı ve konuların çeşidi bu çalışmaların icap ettirdiği şartlar gözönünde bulundurularak merkez tarafından hazırlanır. Programların uygulanmasında kullanılması gereken her türlü araç ve gereç Merkez tarafından temin edilir.

Madde 7 — Çeşitli meslek dallarında açılan kurs ve seminerlere katılanlara çalışmaların bitiminde iştirak ettiklerini veya başarı derecelerini belirten usulüne uygun bir kurs veya seminer bitirme belgesi verilir. Aynı konuda açılacak geliştirme kurslarına girişte bu belgenin gösterilmesi şart koşulur.

## GENEL HÜKÜMLER

Madde 8 — Merkez müdürü, yönetici, öğretmen ve öğretici personeli merkezin çalışmaları ile ilgili hususlarda inceleme, değerlendirme yapmak üzere merkez dışında gerekli yerlerde görevlendirilmelerini Bakanlığa teklif eder.

Madde 9 — Merkez hizmetleri için bütçeden ayrılacak ödenek ile temin edilecek her türlü araç ve gereçlerin satın alınmasında veya lüzumu halinde satılmasında kanunî mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 10 — Merkezin eğitim, öğretim ve yönetim çalışmalarıyla ilgili olup, bu yönetmelikte söz konusu edilmeyen hususlarda, sanat enstitülerinde uygulanan hükümlere göre işlem yapılır.

Madde — 2287 Sayılı Kanunun 9 uncu maddesi gereğince çıkarılmış bulunan bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 12 — Bu Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanı yürütür.

## TALİM VE TERBİYE DAİRESİ

Karar s. 164 Karar t. 28-6-1968

Konu: Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek Teknik Okulları Öğretim Yönetmeliği h.

Meslekî ve Teknik Yüksek Öğretim Genel Müdürlüğünün 18 Haziran 1968 günlü ve 324/12679 sayılı yazıları ile teklif edilen «Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek Teknik Okulları Öğretim Yönetmeliği»nin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
28/6/1968
Milli Eğitim Bakanı
*İlhami ERTEM*

## MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI YÜKSEK TEKNİK OKULLAR ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

*GENEL HÜKÜMLER:*

Madde 1. — Yüksek Teknik Okullar «Mühendis» ve «Mimar» yetiştiren yüksek dereceli öğretim ve araştırma kurumlarıdır.

Mühendislik ve Mimarlık bölümlerinin öğretim süresi en az 4 yıl, aynı müfredat programları ile akşamları öğretim yapanların öğretim süresi ise en az 5 yıldır.

Madde 2. — Yüksek Teknik Okullarda, Bakanlıkça kabul edilen programlara göre öğretim yapan çeşitli bölümler bulunur.

Madde 3. — Bir öğretim yılı, gündüz öğretim yapan okullarda 1 5er haftalık; Akşam öğretim yapan okullarda her haftalık iki yarı yıla ayrılır. Birinci yarı yıl gündüz okullarda ve akşam okullarının birinci sınıflarında Ekim ayının üçüncü pazartesi günü; akşam okullarının diğer sınıflarında Eylül ayının son pazartesi günü başlar. İki yarı yıl arasında öğretime gündüz okullarında 4 hafta, akşam okullarında iki hafta ara verilir.

Madde 4. — Öğretim; ders vermek, yoklama ve imtihan yapmak, uygulama, resim, proje, laboratuvar, atelye çalışmaları, araştırmalar, teknik geziler yaptırmak ve rapor yazdırmak suretiyle sağlanır. Dersler haftalık ders programlarında gösterilen saatlarda, gereğine göre sınıflarda, laboratuvarlarda, arazide ve resim salonlarında, koleksiyon yerlerinde, fabrikalarda kurunlar ve şantiyelerde verilir.

Madde 5. — Günde 45 er dakikadan en çok 8 saat ders okutulur. Haftanın bir yarım günü konferanslara, teknik gezilere veya spor çalışmalarına ayrılır.

Madde 6. — Öğretim üyeleri; bir öğretim yılı içinde, ders saatlerinin toplamının üçtebirini geçmemek şartiyle bazı konuları yardımcılarına verdirebilirler. Öğretim üyesi bulunmayan derslerin asistanlar tarafından okutulması, ilgili bölüm yönetim kurulunun kararı ve bu kararın okul yönetim kurulunca onanması suretiyle mümkün olur. Ders uygulamaları ilgili öğretim üyesi kontrolu altında aistanlar tarafından yaptırılabilir.

Madde 7. — Projesi olan dersler için, öğrencilere, öğretim yılı, içinde öğretim üyesi ve yardımcılarının kontrolu altında ve belirli saatlerde en az bir proje yaptırılır. Ancak birden fa[illegible]la proje yaptırılması halinde bir evvelki projede başarı sağlanmadığı takdirde öğretim üyesi bu gibi öğrencileri müteakip projeye başlatmayabilir. Diploma projesi konuları Bölüm Yö[illegible]netim Kurullarının uygun göreceği prensip ve esaslara gö[illegible] dağıtılır ve çalışmalar buna göre yürütülür.

Madde 8. — Öğrencilerin imtihanlarda, yoklama ve her türlü çalışmalardaki yeteneği 10 üzerinden tam sayı ile değerlendirilir.

Madde 9. — İngilizce, Almanca, Fransızca ve İtalyanca dil[illegible]lerinden birini veyahut okul yönetim kurulunun uygun görmesiyle Bakanlıkça kararlaştırılan diğer bir yabancı dili oku[illegible] sağladığı Yabancı Dil Bilgisi derecesinde bildiğini ileri sür[illegible]ler için her öğretim yılı başında yabancı dilden bir muafiy[illegible] imtihanı açılır. Bu imtihanlarda başarı gösterenler, başarı gösterdikleri öğretim yılından itibaren, bütün öğrenim süresince yabancı dil derslerine girmekten ve yabancı dilin sınıf imtihanlarını vermekten muaf tutulurlar. Bu gibilerin mua[illegible] imtihanında aldıkları not, bundan sonraki yıllarda dil dersinden sınıf geçme notu olarak hesaba katılır.

Bundan başka, her öğretim yılı başında her sınıf için, okulda okutulan yabancı dillerden birer «Sınıf muafiyet imtihanı açılır. Bu imtihana yalnız, bu sınıfa o yıl devama başlayanlar katılabilirler. Bu imtihanda başarı gösteren öğrenci, bulun[illegible] sınıfın yabancı dil derslerinden muaf sayılır. Ve aldığı [illegible] öğrencinin o sınıfa ait yabancı dil sınıf geçme notu olara[illegible] kabul edilir.

Madde 10. — Öğrencilerin bölümler arasında bölüm değiştirme dilekleri ilgili bölüm yönetim kurullarının teklifi [illegible] önünde tutularak okul yönetim kurulunca karara bağlanı[illegible]

Ancak birinci sınıflarda bölüm değiştirmek, giriş imtihanlarına katılıp başarı göstermek suretiyle olur.

*YILİÇİ NOTU:*

Madde 11. — Her yarıyılda, iki yarıyıl devam eden [illegible]lerden en az bir, bir yarıyıl devam eden derslerden ise en az iki yoklama yapılır. Yoklamanın şekli ve zamanı dersin öğretim üyesi tarafından tayin edilir ve lüzum görülürse öğrencilere bildirilir. Bu yoklamalarda bulunmayan öğrencilerin [illegible]zaretlerini kabul edip etmemek ders öğretim üyesi aittir.

Öğretim üyeleri ders kesimi tarihinden bir hafta [illegible] içinde yapılan yoklamaların sonuçlarını, öğrencilerin der[illegible]vamını ve yaptırılan, derse bağlı proje, resim ve lâbor[illegible] raporlarıyle yer üzerindeki uygulamaya ait çalışma ra[illegible] ve bunlarla ilgili ödevlere takdir edilen notları gözönüne ala[illegible]rak, kanaat notu halinde, tesbit edecekleri bir yılıçi [illegible] verirler ve bu notu öğrencilere de duyururlar.

Resmi, projesi, lâboratuvarı ve uygulanması olan de[illegible] bu türlü çalışmaları dersle beraber bir bütün teşkil eder. Ancak, derse bağlı bu gibi çalışmalardan Bölüm Yönetim Kurullarınca gerekli görülecek ve Okul Yönetim Kurulunca kararlaş[illegible]tırılacak olanlar müstakil birer ders gibi nazarı itibare [illegible]lir. Bu hususta, bölüm yönetim kurullarınca yapılacak [illegible]liklerin öğretim yılı başından evvel kararlaştırılması ve [illegible]cilere duyurulması gerekir.

*GENEL İMTİHANLAR:*

Madde 12. — Genel imtihanlar, bir öğretim yılı içinde [illegible] dönemde yapılır. Gündüz öğretim yapan okullarda [illegible] üçer hafta; Akşam öğretim yapan okullarda bir ve üçüncü [illegible]nemler ikişer hafta, ikinci dönem ise üç hafta süre[illegible] dönem, gündüz öğretim yapan okullarda yarıyıl ara[illegible]

ikinci haftası başında; Akşam öğretim yapan okullarda yarıyıl aravermesi başında, ikinci dönem, ders kesiminden bir hafta sonra; üçüncü dönem ise, gündüz öğretim yapan okullarda Eylül ayının birinci Pazartesi günü; Akşam öğretim yapan okullarda Ağustos ayının son Pazartesi günü başlar.

Madde 13. — Bir dersin genel imtihanına girebilmek için:

a) Bu ders bağlı proje, resim ve lâboratuvar raporlariyle her türlü uygulama raporlarının ve bunlarla ilgili ödevlerin, o. dersin, ders kesimi tarihinden bir hafta öncesini geçmemek şartiyle, ilgili öğretim üyesinin tesbit edeceği güne kadar teslim edilmiş ve ders öğretim üyesi tarafından kabule şayan görülmüş olması;

b) Bu derse ait yılіçi notunun (4) ten aşağı olmaması.

c) Bu dersin ders saatleri tutarının, rapora dayallı sağlık özürleri dahil, üçte birinden fazlasına devamsızlık yapılmamış olması; şarttır.

Ancak, öğretim yılı sonunda müstakil proje dersleri hariç yalnız bir dersten yılіçi notu en az iki olmak şartiyle başarısız duruma düşenler, üçüncü dönem genel imtihanları sırasında bir defaya mahsus olmak üzere bu dersin genel imtihanına katılabilirler. Şu kadarki aynı sınıfı tekrarlıyan öğrenciler bu hükümden faydalanamazlar. Bu gibiler, girdikleri genel imtihanda bu dersten başarı gösteremedikleri takdirde üst sınıfa devam edemezler ve ertesi yıl yeni yılіçi notu olarak en az 4 numara alamadıkça bu dersin genel imtihanına katılamazlar.

Madde 14. — Öğrenciler, herbir dersin genel imtihanına, 13. madde hükümlerini yerine getirmek şartıyla, en çok 5 imtihan döneminde katılabilirler.

Genel imtihanlarda herhangi bir dersten 5 veya daha yukarı not almış olanlar, kullanmadığı imtihan hakkı mevcutsa, bir evvelki imtihanda kazandığı not müktesep hak sayılmak şartiyle, not artırmak üzere bu dersin genel imtihanına tekrar katılabilirler.

Madde 15. — Genel imtihanlar, yazılı veya sözlü, yahut hem yazılı, hem sözlü olarak yapılır. Her dersin imtihan şekli dersin öğretim üyesi tarafından kararlaştırılır ve genel imtihanların başlama tarihinden bir ay önce idarece ilân edilir.

Madde 16. — Her genel imtihan döneminden en az bir hafta önce her dersin imtihan günü ilân olunur. Bir günde bitirilemiyen sözlü imtihanlara ertesi gün deva medilir. Yazılı imtihanlarda, soruların öğrencilere verilmesine başlandığı anda, her n sebeple olursa olsun, imtihan yerinde bulunmayan öğrenci o imtihana giremez.

Madde 17. — Genel imtihanlar dersin öğretim üyesi tarafından yapılır ve değerlendirilir. Yardımcıları da imtihanda bulundurulur.

Herhangi bir sebeple genel imtihanını yapamıyacak öğretim üyelerinin bu imtihanlarını yapacaak komisyonlar, ilgili bölüm yönetim kurulunca teşkil edilir ve müdürün onayına sunulur.

*SINIF GEÇME NOTU:*

Madde 18. — Bir dersin sınıf geçme notu yılіçi notu ile genel imtihan notunun ortalamasıdır. Ortalama hesabında yarım nlar tam nota yükseltilir. Ancak, müstakil sayılan proje derslerinden genel imtihan yapılmaz; bu derslerin yılіçi notları aynı zamanda sınıf geçme notu olarak kabul edilir.

Madde 19. — Herhangi bir dersten başarılı sayılmak için genel imtihaan ve sınıf geçme notlarının en az (5) er olması gerekir.

*ÜST SINIFA DEVAM EDEBİLME:*

Madde 20. —

A — *GÜNDÜZ ÖĞRETİM YAPAN OKULLARDA:*

a) Bir öğrencinin ikinci sınıfa devam edebilmesi için okuduğu bütün derslerin genel imtihanlarına katılma hakkını kazanmış, müstakil sayılan proje derslerinden başarı göstermiş olması ve genel imtihanlarda başarı gösteremediği ders sayısının üçden fazla olmaması gerektir.

b) Bir öğrencinin üçüncü sınıfa devanı edebilmesi için birinci ve ikinci sınıflarda okutulan bütün derslerden başarı göstermesi ve ilk iki sınıfa ait sınıf geçme notları toplamının, bu iki sınıfta okutulan dersler sayısının altı katından ibaret olan temel ölçüden az olmaması gerekir.

c) Bir öğrencinin dördüncü sınıfa devam edebilmesi için, üçüncü sınıfta okuduğu bütün derslerin genel imtihanlarına katılma hakkını kazanmış, müstakil sayılan proje derslerinden başarı göstermiş olması ve genel imtihanlarda başarı gösteremediği ders sayısının üçden fazla olmaması gerekir.

d) Bir öğrencinin dördüncü sınıfı geçmiş sayılması için üçüncü ve dördüncü sınıfta okutulan bütün derslerden başarı göstermesi ve bu iki sınıfa ait sınıf geçme notları toplamının bu iki sınıfta okutulan dersler sayısının altı katından ibaret olan temel ölçüden az olmaması gerekir.

B — *AKŞAM ÖĞRETİM YAPAN OKULLARDA:*

a) Bir öğrencinin ikinci sınıfa devam edebilmesi için okuduğu bütün derslerin genel imtihanlarına katılma hakkını kazanmış, müstakil sayılan proje derslerinden başarı göstermiş olması ve genel imtihanlarda başarı gösteremediği ders sayısının ikiden fazla olmaması gerekir.

b) Bir öğrencinin üçüncü sınıfa devam edebilmesi için ikinci sınıfta okuduğu bütün derslerin genel imtihanlarına katılma hakkını kazanmış, müstakil sayılan proje derslerinden başarı göstermiş olması ve genel imtihanlarda başarı gösteremediği ders sayısının, hiçbiri birinci sınıfa ait dersler olmamak şartiyle, ikiden fazla olmaması gerekir.

c) Bir öğrencinin dördüncü sınıfa devam edebilmesi için ikinci ve üçüncü sınıflarda okutulan bütün derslerden başarı göstermesi ve ilk üç sınıfa ait sınıf geçme notları toplamının bu üç sınıfta okutulan dersler sayısının altı katından ibaret olan temel ölçüden az olmaması gerekir.

d) Bir öğrencinin beşinci sınıfa devam edebilmesi için, dördüncü sınıfta okuduğu bütün derslerin genel imtihanlarına katılma hakkını kazanmış, müstakil sayılan proje derslerinden başarı göstermiş olması ve genel imtihanlarda başarı gösteremediğ iders sayısının ikiden fazla olmaması gerekir.

c) Bir öğrencinin beşinci sınıfı geçmiş sayılmassı için dördüncü ve beşinci sınıfta okutulan bütün derslerden ebaşarı göstermesi ve bu iki sınıfa ait sınıf geçme notları toplamının bu iki sınıfta okutulan dersler sayısının altı katından ibaret olan temel ölçüden az olmaması gerekir.

*SINIFTA KALMA VE SINIFI TEKRARLAMA:*

Madde 21. — İkinci yarıyıl içinde kaydını sildirmiş olanlarla 20. madde hükümlerine uygun olarak üst sınıfa devam etme hakkını kazanamamış olan öğrenciler sınıfta kalmış sayılırlar.

Madde 22. — a) Sınıfta kalan öğrenciler başarı göstermiş oldukları derslerden muaf sayılırlar. Başarısızlık sadece temel ölçüyü dolduramamaktan ileri geliyorsa, bu gibiler ertesi yıl 14. madde hükümlerinden faydalanarak notlarını artırabilirler.

b) 13. Madde hükümlerinin veya bir kısmını yerine getiremiyerek genel imtihanlara giremediğinden sınıfta kalan öğrencilerin bu derslerin genel imtihanına katılabilmesi için bu gibi dersler hakkındaki 13. madde hükümlerinden yerine getirememiş olduklarını ders öğretim üyesinin uygun göreceği şekilde tamamlamaları şarttır.

c) 13. Madde hükümlerini yerine getirmekle beraber üst sınıfa geçmek için kabul edilen sayıdan fazla dersten başarı gösterememiş olanlar tekrarladıkları sınıfta yalnız bu gibi derslerin genel imtihanlarına katılmak zorundadırlar. Bu derslerin sınıf geçme notlarının hesabında yılіçi notu olarak daha evvel kazanılmış notlar esas alınır.

Müstakil sayılan proje derslerinden başarı gösteremiyenler bu derse devam etmek suretiyle ders öğretim üyesinin uygun göreceği şekilde proje mesaisini tekrarlarlar.

*OKULDAN ÇIKARMA:*

Madde 23. — Sağlık özürleri ile ilgili 24. madde hükümleri saklı kalmak şartiyle.

a) Gündüz öğretim yapan okullarda, okula girdiği tarihten itibaren iki yıl içinde ikinci sınıfa; 4 yıl içinde üçüncü sınıfa devam hakkını kazanamamış olanlarla; 3 üncü sınıfa devam hakkını kazandığı tarihten itibaren iki yıl içinde 4 üncü sınıfa devam hakkını kazanamamış veya 4 yıl içinde teorik öğrenimi ni bütün imtihanlarını başarmak suretiyle tamamlayamamış olan öğrenciler.

Akşam öğretim yapan okullarda, okula girdiği tarihten itibaren iki yıl içinde ikinci sınıfa; 4 yıl içinde üçüncü sınıfa ve 6 yıl içinde dördüncü sınıfa devam hakkını kazanamamış olanlarla 4. sınıfa devam hakkını kazandığı tarihten itibaren 2 yıl içinde beşinci sınıfa devam hakkını kazanamamış veya dört

yıl içinde teorik öğrenimini bütün imtihanlarını başarmak suretiyle tamamlayamamış olan öğrenciler;

b) Disiplin yönetmeliğine göre okuldan kesin çıkarılma cezası alan öğrenciler; okuldan çıkarılır.

«Ancak, son sınıflarda temel ölçüyü doldurmakla beraber, yukarıda belirtilen süre sonunda en çok iki dersten başarısız durumda olanlara bu maddenin a fıkrası uygulanmaz. Bunlar, öğrencilik haklarından faydalanmamak şartiyle, yukarıda belirtilen sürenin bitiminden itibaren dört yıl içinde, bu derslerden başarı sağlamak zorundadırlar.»

Madde 24. — Sağlık özürleri sebebiyle okula devam edemiyecek olanların bu özürlerini ancak bir sağlık kurulu raporu ile tevsik etmeleri gerekir. Sağlık özürü olanların o yıl mazeretli sayılmaları okul yönetim kurulu kararı ile olur.

Girilemiyen genel imtihanları için sağlık özüre mazeret olarak ileri sürülemez.

*PRATİK ÇALIŞMALAR:*

Madde 25. — Her öğrenci öğrenimi sırasında 36 şar iş günlük üç dönem pratik çalışma yapar.

Pratik çalışmaların yapılması ile ilgili esaslar okulca hazırlanan bir iç yönetmelikle beriltilir.

Madde 26. — Her bölümün, bölüm genel kurulunca iki yıl için seçilecek iki üye ve bölüm başkanından kurulu üç kişilik bir «Pratik çalışmaları inceleme komisyonu» vardır.

Madde 27. — Eksik kalmış pratiklerini tamamlamıyan veya gönderildiği pratiği başaramıyan öğrenci bunları son sınıf imtihanlarından sonra tamamlamak veya başarıncaya kadar tekrar etmek zorundadır. Ancak, pratiklerini tamamlamak durumunda oldukları için okulla ilgileri devam eden son sınıf öğrencileri, teorik öğrenimini tamamladığı genel imtihan dönemi sonundan itibaren en çok borçları olan pratik süresi zarfında pratiklerini tamamlamazlarsa askerlikten erteleme ve paso alma gibi öğrenci haklarından faydalandırılmazlar.

Madde 28. — Bir özürlü dayansın veya dayanmasın pratiklerini tamamlamayan öğrenciye diploma verilmez.

*OKULU BİTİRME:*

Madde 29. — Pratikleri ile birlikte öğrenimini tamamlayanlara, devam ettikleri bölümü ve okulu bitiriş tarihini belirten (Mühendislik) veya (Mimarlık) diploması verilir.

Bu diplomayı alanlar 3458 Sayılı Kanunun birinci maddesinin (c) fıkrası ile üçüncü maddenin son hükmüne göre (Mühendis) veya (Mimar) ünvanını alırlar.

*NAKİLLER VE KAYIT YENİLEME:*

Madde 30. — 23. Madde uyarınca bu okulların herhangi birinde veya dengi okul ve kurumlarda okuma hakkını kaybetmiş olanlar tekrar bu okullara kabul edilmez.

Madde 31. — Okuma hakkın varken, kendi istekleriyle bu okulların birinci sınıflarından kayıtlarını sildirmiş olanlar tekrar bu okullardan herhangi birine girmek istedikleri takdirde giriş imtihanına katılırlar.

Birinci sınıflardan başka sınıflarda henüz okuma hakkı varken ayrılmış olanlardan, ayrıldığı öğretim yılı başından itibaren en çok 5 yıl ara vermiş olanlar, askerlik hizmetlerini, yapmış olmak şartiyle ve bölüm yönetim kurulu karariyle tekrar aynı sınıfa kabul edilebilirler. Ayrıldığı öğretim yılı başından itibaren öğrenimlerine 5 yıldan fazla ara vermiş olanların tekrar okullara kabulleri ise, bölüm yönetim kurulu tarafından seçilecek en az üç kişilik bir komisyonca, evvelce imtihanlarını başardıkları derslerden yapılacak genel bir imtihanı sonucuna ve yürürlükteki yönetimlik hükümlerine göre bölüm yönetim kurullarının teklifi ve okul yönetim kurulunun kararı ile olur. Bu gibilerin kayıtlarının yapılabilmesi için askerlik hizmetlerini yapmış olmaları şarttır.

Madde 32. — Bu okullardan veya Mühendislik veya Mimarlık öğrenimi veren dengi okul ve kurumlardan nakiller, yürürlükte bulunan yönetmelik hükümlerine uygun olmak üzere, bölüm yönetim kurullarının teklifi gözönünde tutularak, okul yönetim kurullarınca karara bağlanır.

Bu okulların birinden bir diğerine nakleden öğrenciler için, 23. maddenin uygulanmasında, geldikleri okuldaki durumları da hesaba katılır.

Sınıflarının denkliği karşılıklı olarak tanınmamış olan memleketimizdeki mühendislik ve mimarlık özel yüksek okullarının herhangi bir sınıfından yüksek teknik okullarına gelmek isteyenler ancak giriş imtihanı ile birinci sınıflara kabul edilebilirler.

*GEÇİCİ MADDE*

Bu yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten itibaren İstanbul Teknik Okulu Öğretim Yönetmeliğnin tamamı ve Akşam Teknik Okulu Yönetmeliğinin bir ilâ 7. Maddeleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 33. — 2287 Sayılı Kanunun 9 ncu maddesi gereğince çıkarılan bu yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 34. — Bu yönetmeliği Millî Eğitim Bakanı yürütür.

## GENELGELER:

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Kütüphaneler Genel Müdürlüğü

Sayı: 262.15-1535 Aankara 14/6/1968

9621

Konu: Çocuk Kütüphanelerinde görevlendirilecek öğretmenler h.

VALİLİKLERE

1 — Halen münhal bulunan ilişik listede adları yazılı çocuk kütüphanelerinde 5439 sayılı Kanunun 2. maddesine göre ilkokul öğretmeni görevlendirilecektir.

2 — Çocuk kütüphanelerinde görevli öğretmenlere, 439 sayılı kanuna göre eğitim ödeneği, 439 sayılı Kanuna gore de orta dereceli okullarda ücretli ders verilmemektedir. Ayrıca bu öğretmenlerin üzerinden görevlilik kaydı kalkınca, önce çalışmakta oldukları iller emrine dönmeleri gerekmektedir.

3 — Çocuk Kütüphanelerinde görevlendirilecek öğretmenlerin stajyer, yedek subay, er öğretmen, mecburi hizmetli olmaması, çalışmak istediği çocuk kütüphanesinin bulunduğu ilçe için sıraya girmemiş olması, en az üç yıl çalışmayı kabul etmesi, Çocuk Kütüphaneleri Yönetmeliğinin muaddel 5. maddesinde yazılı şartları taşıması, genç, sağlıklı, başarılı olması ve bu işe ilgi duyması gerekmektedir.

4 — İstekli öğretmenler dilekçelerinde, açık kütüphanelerden 5 tanesini tercih sırasına göre belirtebilecekler ve bunlardan herhangi birine tayinlerinin yapılması keyfiyeti Bakanlığımızca tensip edilecektir.

5 — 3. Maddede yazılı şartları taşımayanların dilekçeleri Bakanlığımıza gönderilmeyecek, gerekli cevap valiliğinizce verilecektir.

6 — Münhal bulunan Çocuk Kütüphanesinin bulunduğu ilden istekli öğretmen olduğu takdirde, başka illerden öğretmen görevlendirilemiyecektir.

7 — Valiliğinizce uygun görülenlerin herbiri için örnek ilişik fiş doldurularak, dilekçeleri, en az 3 yıl çalışacaklarına dair yazılı muvafakat belgeleri ve sicil özetleri, valiliğinizin teklif yazısı ile birlikte Bakanlığımıza gönderilecektir.

Durumun iliniz dahilindeki ilkokul öğretmenlerine duyurulması ve gereği hususunda ilgililere emirlerinizi rica ederim.

*İlhami ERTEM*
Millî Eğitim Bakanı

MÜNHAL ÇOCUK KÜTÜPHANELERİ

| *Sıra No:* | *İli* | *İlçe ve Kütüphanenin adı* |
| --- | --- | --- |
| 1 | Amasya | Taşova Çocuk Kütüphanesi |
| 2 | Ankara | Polatlı Çocuk Kütüphanesi |
| 3 | Antalya | Merkez Tekelioğlu Çocuk Kütüphanesi |
| 4 | Aydın | Merkez Atatürk Çocuk Kütüphanesi |
| 5 | Aydın | Nazilli Sümer Çocuk Kütüphanesi |
| 6 | Aydın | Kuyucak Çocuk Kütüphanesi |
| 7 | Burdur | Bucak Çocuk Kütüphanesi |

| Sıra No: | İli | İlçe ve Kütüphanenin adı |
|---|---|---|
| 8 | Burdur | Gölhisar Çocuk Kütüphanesi |
| 9 | Bursa | Merkez Çocuk Kütüphanesi |
| 10 | Çorum | Sungurlu Çocuk Kütüphanesi |
| 11 | Elazığ | Merkez Çocuk Kütüphanesi |
| 12 | Elağız | Keban Çocuk Kütüphanesi |
| 13 | Erzurum | Merkez 1. Çocuk Kütüphanesi |
| 14 | Erzurum | Merkez 2. Çocuk Kütüphanesi |
| 15 | Giresun | Şebinkarahisar Çocuk Kütüphanesi |
| 16 | İstanbul | Merkez Yavuz Selim Çocuk Kütüphanesi |
| 17 | İstanbul | Merkez Zembilli Ali Efendi Çocuk Kütüphanesi |
| 18 | İstanbul | Üsküdar Mihrimah Sultan Çocuk Kütüphanesi |
| 19 | İzmir | Bayındır Çocuk Kütüphanesi |
| 20 | İzmir | Dikili Çocuk Kütüphanesi |
| 21 | İzmir | Foça Çocuk Kütüphanesi |
| 22 | İzmir | Menemen Çocuk Kütüphanesi |
| 23 | Kayseri | Merkez Hikmet Taş Çocuk Kütüphanesi |
| 24 | Konya | Merkez Ali Efendi Çocuk Kütüphanesi |
| 25 | Manisa | Merkez 4. Çocuk Kütüphanesi |
| 26 | Maraş | Merkez Çocuk Kütüphanesi |
| 27 | Niğde | Aksaray Çocuk Kütüphanesi |
| 28 | Niğde | Bor Hilil Nuri Bey Çocuk Kütüphanesi |
| 29 | Ordu | Ünye Çocuk Kütüphanesi |
| 30 | Rize | Merkez Çocuk Kütüphanesi |
| 31 | Sakarya | Merkez 2. Çocuk Kütüphanesi |
| 32 | Sakarya | Merkez 4. Çocuk Küâtüphanesi |
| 33 | Sivas | Merkez 4. Çocuk Kütüphanesi |
| 34 | Sivas | Gürün Çocuk Kütüphanesi |
| 35 | Sivas | Şarkışla Çocuk Kütüphanesi |
| 36 | Zonguldak | Merkez Çocuk Kütüphanesi |

## ORTA ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 503/14856 18-7-1968

9622

Konu: İlçe okullarımızda asil öretmen kadroları h.

VALİLİKLERE

İlçe okullarımızda asil öğretmen kadrolarının bazı branşlarda ihtiyaca yeter derecede olmaması ve imtihan komisyonlarının takviyesinin mümkün olmıyacağı dikkate alınarak lisesi bulunmayan ilçelerde okul dışı ortaokul bitirme imtihanlarının yapılmaması yönetmelikte hükme bağlanmış bulunmaktadır.

Okul dışı lise bitirme imtihanlarında ise aynı durum ilçe liseleri için de varit olduğundan bundan böyle ilçe liselerinde okul dışı lise bitirme imtihanlarının açılmaması ve bu liselere okul dışı lise bitirme imtihanlarının nakledilmemesi zarurî görülmüştür.

İlgililere tebliğini rica ederim.

*İlhami ERTEM*
Millî Eğitim Bakanı

## YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-08216 30-5-1968

9623

Konu: «Pedegoji Cemiyeti» adlı dergi h.

Pedagoji Cemiyeti (P. K. 1068 - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı derginin ilkokul öğretmenlerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Derginin Adı:* | *Fiyatı:* |
|---|---|
| Pedagoji Cemiyeti | 250 Krş. |

## YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-08219 30-5-1968

9624

Konu: «Ocak» adlı dergi h.

Ankara Yüksek Öğretmen Okulu Talebe Cemiyeti Başkanlığı tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı derginin ilgili öğretmenlere tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Derginin Adı:* | *Fiyatı:* |
|---|---|
| Ocak | 100 Krş. |

## YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-08226 30-5-1968

9625

Konu: «Belgelerle Türk Tarihi» adlı dergi h.

Menteş Kitabevi (Ankara Caddesi No: 48/B - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı derginin bütün öğretmenlere ve yüksek dereceli okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Derginin Adı:* | *Fiyatı:* |
|---|---|
| Belgelerle Türk Tarihi | 5 Lira |

## YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08249 30-5-1968

9626

Konu: «Türkiyede Ruhçu ve Maddeci Görüşün Mücadelesi» adlı eser h.

Yağmur Yayınevi (Ankara Cad. 123 Kat: 11 No: 202 - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı kitabın orta ve yüksek dereceli okul öğretmenleri ile lise ve daha yüksek seviyeli okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.

Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* |
|---|---|
| Türkiyede Ruhçu ve Maddeci Görüşün Mücadelesi | 10 Lira |

## YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08258 30-5-1968

9627

Konu: «Türk Kahramanlık Şiirleri Antolojisi» adlı eser h.

Ak Yayınları Limited Şirketi (İstiklâl Caddesi 219, Beyoğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı

yazılı eserin Türkçe ve Edebiyat öğretmenleri ile lise ve dengi okulların öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* |
| --- | --- |
| Türk Kahramanlık Şiirleri Antolojisi | 15 Lira |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08266 30-5-1968

9628

Konu: «Mevsim Yağmuru» adlı eser h.

Vecahet İlhan (Denizaptal Mah. Ahmet Refik Paşa Caddesi Nazan Art. 27/2 Daire 13. Fındıkzade - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı, yazarı ve fiyatı belirtilen kitabın lise ve dengi okullar öğrencilerine tavsiye uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* | *Yazarı:* |
| --- | --- | --- |
| Mevsim Yağmuru | 2.5 Lira | Ziya İlhan Zaimoğlu |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08271 30-5-1968

9629

Konu: «Seyyid Battal Gazi» adlı iki ciltlik eser h.

M. Faruk Gürtunca (Cağaloğlu Yokuşu, Cemal Nadir Sokağı, No: 9 - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserlerin ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* |
| --- | --- |
| Seyyid Battal Gazi 1. Kitap | 6 Lira |
| Seyyid Battal Gazi 2. Kitap | 5 Lira |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08283 30-5-1968

9630

Konu: «Okumaya Başlıyorum» adlı eser h.

M. İhsan Bulur (Merkez İlkokulu Müdürü Eyüp - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı kitabın ilkokul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* |
| --- | --- |
| Okumaya Başlıyorum | 100 Krş. |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08287 30-5-1968

9631

Konu: «Yeni İlkokul Programına Göre Uygulanmış ve Geliştirilmiş Kaynak Yıllık - Unite Planları Sınıf IV-V» adlı eserler h.

Fevzi Uçan (İlköğretim Müfettişi P. K. 18 - Afyon) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* |
| --- | --- |
| «Yeni İlkokul Programına Göre Uygulanmış ve Geliştirilmiş Kaynak Yıllık - Unite Planları Sınıf IV - V» | 750 Krş. |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08314 30-5-1968

9632

Konu «Bahtsız Asker Cinğ - Minğ» adlı eser h.

Dev Ajans (Atatürk Bulvarı 85/8 Kızılay - Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı kitabın lise ve dengi okullar öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* |
| --- | --- |
| Bahtsız Asker Çinğ - Minğ | 5 Lira |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-08326 31-5-1968

9633

Konu: «Ateşten Ateşe» adlı eser h.

Bütün Türkiye Yayınevi (Posta Kutusu 56 - Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı yazarı ve fiyatı belirtilen eserin lise ve eğitim enstitüsü öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* | *Yazarı:* |
| --- | --- | --- |
| Ateşten Ateşe | 6 Lira | Gıyas Yetkin |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.--08365 30-5-1968

9634

Konu: «Millî Işık» adlı dergi h.

Millî Işık Neşriyat Ortaklığı (Nuruosmaniye Caddesi No: 34 Kat: Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı

ve fiyatı kayıtlı derginin öğretmenlere ve Yüksek Dereceli Okul Öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Derginin Adı:* | *Fiyatı:* |
|---|---|
| Millî Işık | 250 Krş. |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.2-08582 4-6-1968

## 9635

Konu: «Ülkücü Öğretmen» adlı dergi h.

Türkiye Emekli Öğretmenler Cemiyeti Genel Başkanlığı (Başmuhasip Sok. Emek Han No: 24 Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı derginin öğretmen okulları ile eğitim enstitüleri öğretmen ve öğreniclerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Derginin Adı:* | *Fiyatı:* |
|---|---|
| Ülkücü Öğretmen | 175 Krş. |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-08591 4-6-1968

## 9636

Konu: «Eğitim Hareketleri» adlı dergi h.

Hıfzırrahman Raşid Oymen (P. K. 28 Bahçelievler - Ankara )tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı derginin öğretmenlere, Eğitim Enstitüsü, Yüksek Öğretmen Okulu, Kız ve Erkek Teknik Öğretmen Okulu öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Derginin Adı:* | *Fiyatı:* |
|---|---|
| Eğitim Hareketleri | 200 Krş. |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 666.2/615-08633 4-6-1968

## 9637

Konu: «Din Dersleri I-II» adlı eser h.

Hayati Ülkü tarafından hazırlanan aşağıda adları, fiyatları ve satış yeri belirtilen eserlerin ortaokulların I. ve II. sınıfları için yardımcı ders kitabı olarak kabulü uygun görülmüştür.

*Enver ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* | *Satış Yeri:* |
|---|---|---|
| Din Dersleri I | 200 Krş. | Yağmur Yayınevi Ankara Ca. Nu: 123 Kat: II Nu: 202 İstanbul |
| Din Dersleri II | 200 Krş. | |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 650 8-6-1968

## 9638

Konu: Türkiye'ye sokulması ve dağıtılması yasak edilen takvimi h.

Yunan Kilisesi tarafından yayınlanan «1968 yılı Yunan Kilisesi Takvimi»nin Türkiye'ye sokulması ve dağıtılması 24 Mayıs 1968 tarih ve 6/9977 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yasak edilmiştir.

Bilgi edinilmesini, adı geçen takvimin ele geçecek nüshalarının Bakanlığımız Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürlüğüne gönderilmesini rica ederim.

*ENVER ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 611.3-08792 5-6-1968

## 9639

Konu: Çözümlü Mekanik Problemleri (Dinamik) adlı eser h.

Gürel Eke tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış yeri belirtilen eserin orta dereceli Erkek Teknik Öğretim Okulları için başvurma kitabı olarak kabulü uygun görülmüştür.

*ENVER ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* | *Satış Yeri:* |
|---|---|---|
| Çözümlü Mekanik Problemleri (Dimamik) | 800 Krş. | Gürel Eke Posta Kutusu 250 Ankara |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 611.3-08854 6-6-1968

## 9640

Konu: «Alıştırmalarla Kendi Kendine Matematik - Determinantlar» adlı eser h.

Tahsin Pelit tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış yeri belirtilen eserin, liseler için başvurma kitabı olarak kabulü ve yüksek okul öğrencilerine tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

*ENVER ESENKOVA*
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| *Kitabın Adı:* | *Fiyatı:* | *Satış Yeri:* |
|---|---|---|
| Alıştırmalarla Kendi kendine Matematik - Determinatlar | 300 Krş. | Gül Kitap Dağıtım Me. Menekşe Sok. Nu: 33/3 Demirtepe-Ankara |

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660.-09122 11-6-1968

## 9641

Konu: «Orakla Çekiç Arasında» adlı eser h.

Kişisel Kitaplar Yayınevi (Atatürk Bulvarı 199 - Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı, yazarı ve fiyatı belirtilen

kitabın lise ve dengi okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

ENVER ESENKOVA
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

| Kitabın Adı: | Yazarı: | Fiyatı: |
|---|---|---|
| Orakla Çekiç Arasında | M. Arif Demirer | 750 Krş. |

## İ L Â N L A R :

### BİTLİS MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

1964, 1965, 1966 Mâli yıllarında İlmiz Merkez ve Köylerinde öğretmenlik yapmakta iken 443 sayılı Kanun gereğince ödenmekte olan eğitim ödeneklerini er ve stajyer öğretnem olmaları sebebiyle alamıyan ve nakilleri sebebiyle başka iller emrine atanan öğretmenlerin eğitim ödenekleri düyun tertibinden temin edilmiş bulunduğundan bu ödenekleri alabilmeleri için mütemet dilekçelerinin gönderilmesi lüzumu duyurulur.

| Sıra No. | Öğretmenin adı | Alacağı | Sıra No. | Öğretmenin adı | Alacağı |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ş. Arslanbaba | 150 Lira | 47 | M. İncekara | 1.050 Lira |
| 2 | Hami Erdem | 150 Lira | 48 | Ş. Karabaş | 750 Lira |
| 3 | Erdal Çokçetin | 150 Lira | 49 | M. A. Gültekin | 300 Lira |
| 4 | V. Arslanbaba | 650 Lira | 50 | M. Duman | 450 Lira |
| 5 | E. Kundakçı | 150 Lira | 51 | Özdemir Ünla | 300 Lira |
| 6 | Öznur Yelen | 150 Lira | 52 | N. Küfündür | 450 Lira |
| 7 | ismet Çırçak | 150 Lira | 53 | H. Hatipoğlu | 450 Lira |
| 8 | Ü. Taştekin | 150 Lira | 54 | Oktay Fidan | 600 Lira |
| 9 | A. Dalkılıç | 1.125 Lira | 55 | Zafer Ersoy | 450 Lira |
| 10 | Necati Şengül | 975 Lira | 56 | K. Merttürk | 500 Lira |
| 11 | Sami Duman | 1.500 Lira | 57 | R. Olgunsoy | 225 Lira |
| 12 | H. Kulluoğlu | 1.575 Lira | 58 | Sadık Yamuk | 500 Lira |
| 13 | İhsan Çiftçi | 1.575 Lira | 59 | M. Toprak | 500 Lira |
| 14 | İsmet Solak | 75 Lira | 60 | Yusuf Özgün | 50 Lira |
| 15 | Aliye Sevimli | 400 Lira | 61 | İ. Karaman | 500 Lira |
| 16 | Şahin Sözen | 150 Lira | 62 | A. Çamözü | 500 Lira |
| 17 | N. Sarıkavak | 1.500 Lira | 63 | S. Kaplan | 500 Lira |
| 18 | S. Tekin | 1.500 Lira | 64 | D. Kanber | 500 Lira |
| 19 | Turgut Alıcı | 825 Lira | 65 | A. H. Bilgiç | 500 Lira |
| 20 | A. Y. Zengin | 825 Lira | 66 | İsmet Seraslan | 500 Lira |
| 21 | Nahit Çelik | 825 Lira | 67 | T .Demirel | 500 Lira |
| 22 | Yusuf Çevik | 2.400 Lira | 68 | Nurettin Kılıç | 500 Lira |

| Sıra No. | Öğretmenin adı | Alacağı | Sıra No. | Öğretmenin adı | Alacağı |
|---|---|---|---|---|---|
| 23 | T. Demirel | 375 Lira | 69 | M. Akkay | 500 Lira |
| 24 | H. Dönmez | 1.125 Lira | 70 | N. Erdoğan | 500 Lira |
| 25 | S. A. Görünüş | 375 Lira | 71 | H. Özdemir | 500 Lira |
| 26 | İsmail Çelik | 375 Lira | 72 | E. Gedikli | 500 Lira |
| 27 | N. Kılıç | 375 Lira | 73 | Cemil Oral | 750 Lira |
| 28 | Cemil Oral | 375 Lira | 74 | İ. Musaoğlu | 500 Lira |
| 29 | S. Çolak | 375 Lira | 75 | İmail Çelik | 750 Lira |
| 30 | Ö. Keklik | 1.500 Lira | 76 | A. Çelik | 750 Lira |
| 31 | A. Demircan | 1.050 Lira | 77 | S. Çolak | 750 Lira |
| 32 | Y. Mızrak | 100 Lira | 78 | Musa Altun | 750 Lira |
| 33 | M. Şimşek | 100 Lira | 79 | R. Sözal | 750 Lira |
| 34 | İsmail Aksoy | 100 Lira | 80 | Durak Şahin | 750 Lira |
| 35 | İbrahim Aydın | 100 Lira | 81 | Celal Uçmaz | 750 Lira |
| 36 | F. Korkmaz | 100 Lira | 82 | İ. Soyalp | 750 Lira |
| 37 | G. Karadeniz | 100 Lira | 83 | Y. Zengin | 750 Lira |
| 38 | Z. Gedikli | 100 Lira | 84 | Ş. A. Görünüş | 750 Lira |
| 39 | Gazi Karatay | 100 Lira | 85 | Şükrü Şat | 750 Lira |
| 40 | Kâmil Arslan | 100 Lira | 86 | İ. Erdoğan | 150 Lira |
| 41 | Lütfi Çizmeci | 100 Lira | 87 | Turgut Alıcı | 750 Lira |
| 42 | Aziz Yılmaz | 100 Lira | 88 | Ahmet Gürses | 750 Lira |
| 43 | Osman Konca | 100 Lira | | | |
| 44 | Gülşen Çelik | 200 Lira | | | |
| 45 | İ. Korkmaz | 1.050 Lira | | | |
| 46 | Erdal Engin | 300 Lira | | | |

### İZMİR MERKEZ İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlimiz Merkez İlçesi İlkokullarında stajyer olarak çalışıp da halen başka illere nakledilmiş bulunan öğretmenlerin zamanında verilmeyen Eğitim Ödeneklerini almak üzere (İzmir Merkez Mustafa Kemal Okulu Müdür Yardımcısı Sadık Boran)ı mutemet tayin ettiklerine dair dilekçelerini müdürlüğümüze göndermeleri ilan olunur.

### ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna Bakanlığımızca Kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. mad- si gereğince duyurulur.

Kurumun adı : Yar. Sev. Derneği Biç. Dik. Yur. şubesi
Kurumun adresi : Fatih, Mıhcılar Caddesi, No: 1
Kurumun kurucusu: Handan Öniş

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 12 | 23 | 34 | 45 |
| 2 | 13 | 24 | 35 | 46 |
| 3 | 14 | 25 | 36 | 47 |
| 4 | 15 | 26 | 37 | 48 |
| 5 | 16 | 27 | 38 | 49 |
| 6 | 17 | 28 | 39 | 50 |
| 7 | 18 | 29 | 40 | 51 |
| 8 | 19 | 30 | 41 | 52 |
| 9 | 20 | 31 | 42 | 53 |
| 10 | 21 | 32 | 43 | 54 |
| 11 | 22 | 33 | 44 | 55 |

ANKARA — MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ